

**Szczegółowe zasady Konkursu na Wydziałowe Projekty Badawcze
na Wydziale Matematyki i Informatyki Uniwersytetu Wrocławskiego
w 2017 roku**

Warunki realizacji konkursu określa regulamin konkursu na wydziałowy projekt badawczy oraz niniejsze szczegółowe zasady.

1. Podstawą ubiegania się o przyznanie grantu jest złożenie wniosku aplikacyjnego wraz z wymaganymi załącznikami w sekretariacie Instytutu Informatyki lub odpowiednio w sekretariacie Instytutu Matematycznego do dnia 2.06.2017 r.

2.1. W konkursie przewiduje się finansowanie w wysokości:

- granty własne do wysokości 7.500 zł,
- granty dla doktorantów do wysokości 7.500 zł.

2.2. Młodzi pracownicy naukowcy Wydziału oraz uczestnicy prowadzonych na Wydziale studiów doktoranckich, którzy występowali w latach 2016-2017 z wnioskiem o finansowanie badań do Narodowego Centrum Nauki lub ubiegali się o grant finansowany ze środków Unii Europejskiej w latach 2016-2017 i ich wniosek nie został zakwalifikowany do finansowania lecz uzyskał pozytywną opinię, mogą ubiegać się o podniesienie kwoty finansowania planowanych wyjazdów, nie więcej jednak niż o 50% kwoty wskazanej w punkcie 2.1. Do wniosku aplikacyjnego należy wówczas dołączyć decyzje o odmowie przyznania finansowania projektu oraz inne dokumenty potwierdzające wartość merytoryczną projektu, np. recenzje.

3. Ostateczną decyzję o wysokości przyznanych środków na realizację grantu podejmuje Dziekan w oparciu o opinie Instytutowych Komisji Grantowych.

4. Grant powinien być zrealizowany do 31.12.2017. W wyjątkowych przypadkach okres realizacji może zostać przedłużony, jednak najpóźniej do 31.03.2018.

5.1. Środki finansowe przyznane w ramach grantu dla doktorantów mogą być wydatkowane tylko na cele związane z realizacją projektu badawczego:

- wynagrodzenia z pochodnymi;
- wyjazdy zagraniczne i krajowe w celu prowadzenia badań naukowych;
- udział w konferencjach krajowych lub zagranicznych.

5.2. Środki finansowe przyznane w ramach grantu własnego mogą być wydatkowane tylko na cele związane z realizacją projektu badawczego:

- wyjazdy zagraniczne i krajowe w celu prowadzenia badań naukowych;
- udział w konferencjach krajowych lub zagranicznych;
- w szczególnych przypadkach na zakup sprzętu do badań naukowych.

6. Wniosek aplikacyjny powinien zawierać:

- merytoryczny opis projektu badawczego;
- szczegółowy merytoryczny opis planowanych wyjazdów;
- planowane tytuły wystąpień, w przypadku udziału w konferencjach, zaproszonych odczytach;
- planowane koszty wyjazdów; inne źródła finansowania;
- wstępny kosztorys finansowy projektu;
- w przypadku ubiegających się o grant doktorantów – opinię opiekuna lub promotora odnośnie planowanych wyjazdów;
- w przypadku ubiegających się o grant młodych pracowników naukowych – opinię kierownika zakładu odnośnie planowanych wyjazdów;
- życiorys naukowy wykonawcy, spis publikacji.

7. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z realizacji grantu należy złożyć w Dziekanacie Wydziału Matematyki i Informatyki w terminie miesiąca od zakończenia realizacji projektu.

8. Projekty badawcze wchodzi do planu zadaniowo-finansowego Instytutu.

9. Dysponentem środków finansowych przeznaczonych na realizację wewnętrznych projektów badawczych są kierownicy projektów. Dokumenty finansowe dotyczące realizacji projektu muszą być akceptowane przez Dyrektora Instytutu.